

**Zaproszenie do składania ofert na obsługę wesołego miasteczka – karuzeli w ramach imprezy
pn. „Dni Księżstwa Brzeskiego 2015”
w dn. 01-02.05.2015 w Brzegu**

I. Organizator:

Brzeskie Centrum Kultury, ul. Mleczna 5, 49-300 Brzeg, NIP: 747-10-48-139, tel. 77 416 9986

II. Przedmiot zamówienia:

Kompleksowa obsługa wesołego miasteczka – karuzeli w ramach imprezy masowej na zasadach uzgodnionych z Organizatorem.

Termin realizacji zamówienia: 1 Maja w godz. 14:00-20:00 i 2 Maja w godz. 15:00-24:00.

Miejsce realizacji zamówienia: dziedziniec Gimnazjum Piastowskiego w Brzegu.

III. Zakres Obsługi:

Wykonawca wybrany na podstawie najkorzystniejszej oferty jest uprawniony do zapewnienia obsługi wesołego miasteczka - karuzeli ww. imprezy w postaci poniższych zadań.

Wykonawca zapewni ustawienie i obsługę własnych elementów wesołego miasteczka, tj.:

- karuzele duże (huśtawki łańcuchowe, młoty, etc.),
- karuzele mniejsze dla dzieci (tradycyjna karuzela, mała huśtawka łańcuchowa, itp.),
- zjeżdżalnie i atrakcje dmuchane dla dzieci,
- dodatkowe elementy będące urozmaicheniem wesołego miasteczka.

IV. Zobowiązania stron:

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Wpłacenia na konto Organizatora opłaty za wystawienie wesołego miasteczka-karuzeli, najpóźniej w terminie 7 dni przed realizacją imprezy.
- b) Rozstawić wesołe miasteczko-karuzelę na terenie realizacji imprezy wyłącznie w miejscach wskazanych i uzgodnionych z organizatorem,
- c) obsługi wesołego miasteczka-karuzeli w czasie imprezy w godzinach jej trwania oraz do bieżącego utrzymania czystości zajmowanego terenu, jak również uprzątnięcia zajmowanego terenu po zakończonej imprezie,
- e) niesprzedawania napojów ani jedzenia,
- f) posiadania podręcznego sprzętu gaśniczego ustawionego przy punktach gastronomicznych,
- g) posiadania wszystkich niezbędnych atestów ppoż, BHP, zaświadczeń dotyczących urządzeń. Dodatkowo zobowiązuje się wykonawcę do przedstawienia pisemnego oświadczenia o wzięciu na siebie odpowiedzialności za stan techniczny posiadanego sprzętu i posiadaniu niezbędnych do jego używania certyfikatów i zaświadczeń.
- h) przestrzegania postanowień Organizatora w zakresie zapewnienia porządku i bezpieczeństwa przebiegu imprezy oraz ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych,
- i) posiadania aktualnego wymaganego pozwolenia na prowadzenie działalności oraz niezbędnej wiedzy, doświadczenia i potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zadań, o których mowa w zapytaniu ofertowym,
- j) zabezpieczyć we własnym zakresie okablowanie do miejsca z urządzeniami elektrycznymi (przewody odpowiadające wymogom BHP i warunkom technicznym).

2. Organizator zobowiązany jest do:

- a) zapewnienia wyłączności na prowadzenie wesołego miasteczka-karuzeli przez Wykonawcę w ramach imprezy,
- b) do udzielenia Wykonawcy pomocy w prowadzeniu działań reklamowych w dniach odbywania się imprezy będącej przedmiotem niniejszej umowy,

c) do zapewnienia dostawy prądu o uzgodnionej mocy (Organizator zaświadcza jednak, że posiada do dyspozycji wykonawcy oraz do dyspozycji strefy gastronomicznej 80kW. W przypadku zapotrzebowania większego – czy ze strony Karuzeli czy ze strony strefy gastronomicznej, ewentualny niedobór Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie- agregat prądotwórczy) w miejscu realizacji imprezy oraz obsługi elektryka podczas podłączenia i odłączenia stoisk jak i w trakcie trwania imprezy.

V. Procedura wyboru:

1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. W wyniku zapytania ofertowego wybrany zostanie tylko 1 Wykonawca.
2. Kryteria oceny ofert:
 - a.) cena za wystawienie wesołego miasteczka-karuzeli,
 - b.) szczegółowy wykaz posiadanych urządzeń – jego atrakcyjność i różnorodność,
 - c.) udokumentowane doświadczenie w organizacji karuzeli na imprezach masowych,
 - d.) referencje,
 - e.) ogólny wizerunek wesołego miasteczka-karuzeli (foto).
3. Termin składania ofert: 17.03.2015
4. Miejsce składania ofert: osobiście lub pocztą na adres: Brzeskie Centrum Kultury ul. Mleczna 5, 49-300 Brzeg lub drogą elektroniczną na adres: dyrektorbck@gmail.com lub oskarkultura@gmail.com. W razie pytań można skontaktować się drogą telefoniczną z dyrektorem BCK – Jackiem Ochmańskim – nr tel. 509 846848.
5. W przypadku wątpliwości co do złożonych ofert Organizator zastrzega sobie prawo do rozmów/negocjacji.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wyboru oferenta bez podania przyczyny.
7. Organizator dokona wyboru oferty do dnia 20.03.2015. O wyborze najkorzystniejszej oferty oferenci zostaną powiadomieni telefonicznie. Decyzja dotycząca wyboru oferty jest niepodważalna.