

Brzeg, dnia 05.12.2017

**Zamawiający:**

Brzeskie Centrum Kultury

49-300 Brzeg

Ul. Mleczna 5

NIP: 7471048139

Tel. 77 404-57-75

Fax 77 416-99-86

Zaprasza do złożenia oferty

na zadanie pn. pełnienie funkcji inwestora zastępczego dla inwestycji pn.: Przebudowa sal: widowiskowej i małej sceny w Brzeskim Centrum Kultury wraz z utworzeniem Sceny Kameralnej BCK” realizowanej w ramach projektu RPO.10.02.00-16-0009/17

Wartość zamówienia dotycząca realizacji niniejszego zadania została oszacowana na kwotę poniżej 30.000 euro w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), zatem zamówienie nie podlega przepisom tejże ustawy na podstawie art. 4 pkt 8.

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Pełnienie funkcji inwestora zastępczego dla inwestycji pn.: Przebudowa sal: widowiskowej i małej sceny w Brzeskim Centrum Kultury wraz z utworzeniem Sceny Kameralnej BCK” .

Do obowiązków inwestora zastępczego należy w szczególności:

**A. Udział w postępowaniu przetargowym na wybór wykonawców robót ogólnobudowlanych zgodnie z obowiązującą ustawą Prawo zamówień publicznych między innymi w zakresie:**

- przygotowania i przeprowadzenie zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi i przeprowadzenia przy udziale Zamawiającego postępowania

przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego na wybór wykonawcy robót budowlanych, w tym:

- ustalenie w porozumieniu z Zamawiającym warunków stawianych przyszłym wykonawcom robót w zakresie doświadczenia, kwalifikacji, sytuacji finansowej, gwarancji, terminu wykonania robót, kryteriów oceny ofert oraz warunków płatności,
- przygotowanie i uzgodnienie z Inwestorem dokumentacji przetargowej - SIWZ oraz wzoru umowy,
- obsługa dokumentacyjna, współdziałanie w analizie kompletności oraz strony formalno-prawnej złożonych ofert,
- udzielanie odpowiedzi na pytania wykonawców dotyczące SWIZ po zaakceptowaniu przez Zamawiającego,
- udzielanie odpowiedzi na odwołanie wniesione przez wykonawców.

**B. Przygotowanie umowy z wybranym wykonawcą, zgodnie z ustaleniami przetargu i na warunkach wynikających ze złożonej oferty.**

**C. Realizacja Inwestycji:**

- 1) Przekazanie wykonawcy przy współdziałaniu Zamawiającego terenu budowy, a także dokumentów formalno-prawnych wraz z dziennikiem budowy.
- 2) Sprawowanie nadzoru nad kompleksową realizacją inwestycji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz zasadami działania inspektora nadzoru, a w szczególności :
  - a) kontrola zgodności wykonanych robót z dokumentacją, zaleceniami nadzoru, przepisami techniczno-budowlanymi, polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej oraz zasadami bezpieczeństwa w toku budowy i przyszłego użytkowania,
  - b) sprawdzenie posiadania przez wykonawcę odpowiednich dokumentów (atestów, certyfikatów świadectw jakości, wyników badań) dotyczących materiałów i urządzeń,
  - c) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających okoliczności mające znaczenie dla właściwego wykonania i wyceny robót,
  - d) kontrola jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów, w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów

wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowanie w budownictwie,

- e) uczestniczenie w prowadzonych próbach i odbiorach technicznych,
  - f) rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej, w razie potrzeby zasięganie opinii autora projektu bądź rzeczoznawców,
  - g) bieżące informowanie Zamawiającego o postępie robót na budowie, ewentualnych trudnościach w jej realizacji,
  - h) współpraca z Instytucją Zarządzającą,
- 3) Zorganizowanie odbiorów częściowych i końcowego oraz protokolarne przekazanie Zamawiającemu zrealizowanego przedsięwzięcia.
  - 4) Sprawdzenie faktur pod względem zgodności z ustaleniami zawartymi w umowie z Wykonawcą.
  - 5) Załatwienie spraw związanych z ewentualnymi zmianami w projektach.
  - 6) Odbiory techniczne, dokonywane przy współudziale Zamawiającego, wykonanych elementów budowy, odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu oraz zakończonych robót, instalacji, zamontowanych urządzeń i wyposażenia.
  - 7) Uczestnictwo w naradach technicznych i koordynacyjnych na budowie oraz udział w pracach komisji związanych z budową.
  - 8) Potwierdzenie wpisu kierownika budowy o zakończeniu robót w dzienniku budowy
  - 9) Odebranie od wykonawcy kompletu dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia odbioru końcowego.
  - 10) Egzekwowanie od wykonawcy robót prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
  - 11) Udział w pracach komisji odbioru i przekazania obiektu do użytkowania.
  - 12) Przygotowanie wymaganych i niezbędnych dokumentów i wniosków o uzyskanie decyzji o dopuszczeniu do użytkowania obiektu.
  - 13) Przygotowanie wniosków o uzyskanie decyzji na użytkowanie.

## **2. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**4. Termin wykonania zamówienia: od podpisania umowy do czasu zakończenia realizacji rzeczowej i finansowej projektu (zgodnie z umową o dofinansowanie oraz umową z wykonawcą robót) oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady, udział w przeglądach gwarancyjnych i przeglądzie ostatecznym (pogwarancyjnym).**

**5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda dostarczenia na etapie oferty następujących oświadczeń:**

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- 2) oświadczenie Wykonawcy, że nie zalega z opłacaniem podatków lub oświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) oświadczenie Wykonawcy, że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub oświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymane w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Dokumenty Wykonawca składa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, na każdej stronie zawierającej treść przez osobę upoważnioną. Na wezwanie Zamawiającego oferent będzie musiał dostarczyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań.

**6. Wymagania stawiane oferentom:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**
- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Odnośnie spełniania warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia Wykonawca winien wykazać, iż przed upływem terminu składania ofert,

wykonał należycie: minimum po 1 usłudze o podobnym charakterze, tj. polegającej na:

- a) pełnieniu funkcji inwestora zastępczego przy budowie lub przebudowie budynku użyteczności publicznej, w zakresie robót ogólnobudowlanych podobnych jak w przedmiotowym obiekcie, wykonanych za kwotę nie mniejszą niż 7 000 000,00 zł brutto (słownie: siedem milionów złotych brutto),
- b) pełnieniu funkcji inwestora zastępczego przy budowie lub przebudowie budynku użyteczności publicznej o funkcji kulturalnej, która swym zakresem obejmowała minimum 1 (jedną) salę teatralną, operową, muzyczną, kinową lub widowiskową przeznaczoną dla co najmniej 200 osób, popartymi stosownymi dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie.

**Wykonawca wykaże się spełnieniem powyższego warunku, jeśli wykonał usługi w rodzaju określonym w ppkcie a i b lub wykonał 1 (jedną) usługę zawierającą w sobie zakres określony w ppkt a i b.**

**3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje odpowiednią kadrą techniczną zdolną wykonać zamówienie, w tym m.in. osobami do pełnienia funkcji:

- a) **Kierownika projektu** - osoba posiadająca wykształcenie wyższe, uprawnienia budowlane, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - bez ograniczeń przynależący do właściwej izby samorządu zawodowego oraz co najmniej 10-letnie doświadczenie w nadzorowaniu i kierowaniu pracami budowlanymi w zakresie robót rozbiórkowych, robót remontowych lub ogólnobudowlanych obiektów podobnych - do obiektu będącego przedmiotem zamówienia w tym, w okresie ostatnich 5 lat musi wykazać się doświadczeniem przy pełnieniu jednej z funkcji: nadzorowania, kierowania lub koordynowania robotami budowlanymi podczas realizacji co najmniej 1 (jednego) zakończonego obiektu użyteczności publicznej (podobnego do obiektu będącego przedmiotem

zamówienia) o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1 500 m<sup>2</sup> i wartości nie mniejszej niż 7 mln zł.

- b) Inspektora nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej** - osoba posiadająca minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie nadzoru, jako inspektor nadzoru robót rozbiórkowych, remontowych lub ogólnobudowlanych obiektów podobnych - do obiektu będącego przedmiotem zamówienia, w tym co najmniej 1 (jednego) zakończonego obiektu użyteczności publicznej (podobnego do obiektu będącego przedmiotem zamówienia) o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1 500 m<sup>2</sup> i wartości nie mniejszej niż 7 mln zł, uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – bez ograniczeń, przynależący do właściwej izby samorządu zawodowego.
- c) Inspektora nadzoru branży sanitarnej** - osoba posiadająca minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie nadzoru, jako inspektor nadzoru robót sanitarnych, w tym robót remontowych instalacji i technologii sanitarnych lub robót przy instalacji i technologii sanitarnych obiektów podobnych do obiektu będącego przedmiotem zamówienia, w tym co najmniej 1 (jednego) zakończonego obiektu użyteczności publicznej (podobnego do obiektu będącego przedmiotem zamówienia) o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1 500 m<sup>2</sup> i wartości inwestycji nie mniejszej niż 7 mln zł, uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, przynależący do właściwej izby samorządu zawodowego.
- d) Inspektora nadzoru branży elektrycznej** - osoba posiadająca minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie nadzoru, jako inspektor nadzoru robót elektrycznych, w tym robót remontowych instalacji i urządzeń technologii elektrycznej i elektroenergetycznej lub robót przy instalacji i urządzeń technologii elektrycznej i elektroenergetycznej obiektów podobnych do obiektu będącego przedmiotem zamówienia, w tym co najmniej 1 (jednego) zakończonego obiektu użyteczności

publicznej (podobnego do obiektu będącego przedmiotem zamówienia) o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1 500 m<sup>2</sup> i wartości inwestycji nie mniejszej niż 7 mln zł, uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, przynależący do właściwej izby samorządu zawodowego.

**UWAGA: Zamawiający dopuszcza sprawowanie funkcji Kierownika Projektu i Inspektora Nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej przez jedną i tą samą osobę, z zastrzeżeniem, że spełnia ona jednocześnie warunki postawione dla obu tych funkcji.**

**UWAGA:** Wszystkie osoby przewidziane do realizacji zamówienia muszą biegle posługiwać się językiem polskim. W przeciwnym wypadku inwestor zastępczy udostępni wystarczającą ilość kompetentnych tłumaczy, wykazujących znajomość języka technicznego w zakresie terminologii budowlanej, we wszystkich specjalnościach występujących przy realizacji zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku - dysponowanie potencjałem technicznym do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie określa szczególnych wymagań.

#### **4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

- a) **sytuacja ekonomiczna:** Wykonawca winien wykazać, iż posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż **500.000,00 zł**,
- b) **sytuacja finansowa:** Wykonawca winien wykazać, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min.: **100.000,00 zł**, potwierdzone informacją banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**Wykonawca może polegać na potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów. W takiej sytuacji na etapie oferty Wykonawca składa oświadczenie o dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia innych podmiotów.**

**W celu wykazania spełnienia w/w warunków Wykonawca dołącza do oferty:**

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 2) Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych przed upływem terminu składania ofert z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania;
- 3) Dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi wykonane zostały należycie;
- 4) Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, a te podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedstawia pisemne oświadczenie o posiadaniu w dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia;
- 5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- 6) Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (**załącznik Wykonawcy**);
- 7) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**załącznik Wykonawcy**);



Zamawiający zastrzega sobie prawo potwierdzenia autentyczności przedstawionych dokumentów, w szczególności referencji oraz innych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi.

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i zapytania Zamawiający i Wykonawca przekazywać będą pisemnie.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść zapytania ofertowego.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający poprawia w tekście oferty:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **8. Wskazanie osób do kontaktu z Wykonawcami:**

1. **Jacek Ochmański** tel. 509 846 848 , e-mail: [dyrektorbck@gmail.com](mailto:dyrektorbck@gmail.com)
2. e-mail: [zamowieniabck@gmail.com](mailto:zamowieniabck@gmail.com)

## **9. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

UWAGA: za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

## **10. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszystkie zapisane strony oferty winny być kolejno ponumerowane i parafowane przez osobę/osoby upoważnione. Brak numeracji lub parafowania (stron) nie będzie podstawą do odrzucenia oferty.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę podpisuje osoba/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, albo osoby upoważnione, przy czym upoważnienie musi być załączone do oferty.
5. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:
  - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
  - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - e) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - f) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **11. Oferta musi zawierać:**

1. Wypełniony „Formularz oferty”,
2. Dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5 i 6 niniejszego Zapytania ofertowego .

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Termin składania ofert w formie pisemnej upływa dnia **27.12.2017 r. o godz. 11.00** w sekretariacie Brzeskiego Centrum Kultury, ul. Mleczna 5, 49-300 Brzeg. Ofertę należy

złożyć w zamkniętej i opisanej kopercie z nazwą i adresem Wykonawcy oraz nazwą przedmiotu zamówienia.

### 13. Kryteria oceny ofert z określeniem ich procentowego znaczenia

1. Cena – 70 % (za cenę oferty przyjmuje się łączną wartość brutto ( z podatkiem VAT))
2. Referencje – 30 % (Oceniając referencje należy przedstawić dowody zadowolenia poprzednich klientów)

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów uzyskaną po przeliczeniu wg. wzoru:

$$L = C + R$$

L – całkowita liczba punktów

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena ofertowa brutto”

R – liczba punktów uzyskanych w kryterium „referencje”

Kryterium	Waga (%)	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena ofertowa brutto	70 %	70	$C = \frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 70 \text{ pkt}$
Referencje	30 %	30	$R = \frac{\text{ilość referencji badanej oferty}}{\text{maksymalna ilość referencji}} \times 30 \text{ pkt}$
RAZEM	100 %	100	


### 14. Istotne postanowienia po zakończeniu postępowania

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia bez rozstrzygnięcia i podania przyczyny, jak również dalszych negocjacji z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę lub unieważnienia postępowania,

bez prawa roszczeń wykonawców do zwrotu kosztów uczestnictwa w postępowaniu  
(przygotowaniu oferty)

**Załączniki:**

- 1. Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami**
- 2. Opis przedmiotu zamówienia wraz ze szczegółowymi obowiązkami Inwestora Zastępczego**

  
Dyrektor  
Brzeskiego Centrum Kultury  
Jacek Ochowski