

**REGULAMIN WYNAJMU SAL
W BRZESKIM CENTRUM KULTURY IM. I. J. PADEREWSKIEGO W BRZEGU**

§ 1

Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z sal Brzeskiego Centrum Kultury im. I. J. Paderewskiego w Brzegu.

§ 2

Użyte w Regulaminie sformułowania oznaczają:

1. Wynajmujący – Brzeskie Centrum Kultury im. I. J. Paderewskiego zwane dalej BCK;
2. Najemca – osoba fizyczna, osoba prawna lub inny podmiot, która dokonuje rezerwacji sali i odpowiada za organizację wydarzenia;
3. Wydarzenie – szkolenie, konferencja, pokaz, impreza estradowa, widowiska artystyczne i spektakle, spotkanie rodzinne lub inna impreza organizowana przez Najemcę;
4. Uczestnik – oznacza osobę biorącą udział w Wydarzeniu;
5. Umowa najmu – umowa zawarta pomiędzy BCK a Najemcą, której przedmiotem jest najem sali oraz innych pomieszczeń;

§ 3

1. Wysokość czynszu (odpłatności) za najem sali oraz opłat dodatkowych określa cennik, o którym mowa w § 7, wprowadzony zarządzeniem Dyrektora BCK.
2. Płatności, o których mowa w pkt 1 należy dokonać przelewem na konto Wynajmującego, kartą lub gotówką w kasie BCK, na podstawie i w terminach określonych na fakturze wystawionej przez Wynajmującego.
3. W uzasadnionych przypadkach Wynajmujący może ustalić inną niż cennikowa opłatę za wynajem, jednak wyłącznie w przypadku wydarzenia o charakterze niekomercyjnym i obniżenie stawki wymaga złożenia przez zainteresowany podmiot uzasadnionego pisemnego wniosku do dyrektora BCK.

§ 4

1. Rezerwacji należy dokonać:

- telefonicznie pod numerem telefonu 77 4169986 wew. 107,
- mailowo na adres imprezy@bck-brzeg.pl
- osobiście w BCK,

przy czym każde potwierdzenie zainteresowania najmem musi przybrać formę pisemnego wniosku lub wiadomości mailowej z określeniem terminu najmu, godzin, celu najmu (w tym wskazanie czy cel ma charakter komercyjny czy niekomercyjny), informację czy wydarzenie jest biletowane, informację o zamiarze korzystania z wyposażenia, techniki scenicznej (np. nagłośnienie, oświetlenie, itp.), wskazanie osoby odpowiedzialnej (pełnoletniej) za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa, osoby do reprezentowania osoby prawnej oraz danych podmiotu zainteresowanego najmem wraz z danymi do faktury, z którym zawarta zostanie umowa. Na podstawie pisemnego lub elektronicznego wniosku, zostanie przygotowana odpowiedź Wynajmującego z odmową lub zgodą na zawarcie umowy najmu.

2. Zgłoszenie chęci najmu powinno być dostarczone Wynajmującemu w formie, o której mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu najpóźniej 7 dni przed planowanym najmem.
3. Rezerwacja wynajmu sali oznacza, że Najemca zaakceptował warunki niniejszego regulaminu oraz cenę zgodną z cennikiem wynajmu pomieszczeń.
4. Wszyscy użytkownicy przedmiotu najmu zobowiązani są do przestrzegania przepisów bhp i p.poż obowiązujących w budynku. Za bezpieczeństwo podczas imprez odpowiedzialny jest Najemca.
5. Dzieci i młodzież do 18. roku życia przebywają w salach pod opieką osoby dorosłej.
6. Za rzeczy pozostawione w salach lub innych pomieszczeniach BCK nie ponosi odpowiedzialności.
7. Po upływie terminu, na jaki umowa najmu została zawarta Najemca ma obowiązek zwrócić Wynajmującemu przedmiot najmu w stanie niepogorszonym.
8. Najemca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich szkód powstałych w mieniu Wynajmującego na skutek działania Najemcy, osób bezpośrednio z nim współpracujących lub osób trzecich w związku z przedsięwzięciem, na potrzeby

którego niniejsza umowa najmu została zawarta, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania wystosowanego przez Wynajmującego. Po bezskutecznym upływie tego terminu Wynajmujący może żądać, poza naprawieniem szkody, również zapłaty kary umownej w wysokości połowy wartości powstałej szkody.

9. Wynajmujący nie wyraża zgody na wszelkie inwazyjne formy montażu dekoracji, scenografii – w tym przede wszystkim takich, które wymagają wiercenia do wszelkich powierzchni w wynajmowanych pomieszczeniach.
10. Wynajmujący zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy najmu w trybie natychmiastowym w przypadku gdy najemca narusza postanowienia niniejszego Regulaminu, używa przedmiotu najmu niezgodnie z jego przeznaczeniem, lub w sposób zagrażający bezpieczeństwu osób przebywających na terenie przedmiotu najmu.
11. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za treści pojawiające się podczas Wydarzenia Najemcy oraz za jakość i poziom Wydarzenia. Odpowiedzialność za organizację Wydarzenia bierze w całości na siebie Najemca, który pełni rolę organizatora.
12. W wynajętych pomieszczeniach obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu.

§ 5

1. Najemca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich szkód powstałych w mieniu Wynajmującego na skutek działania Najemcy, osób bezpośrednio z nim współpracujących lub osób trzecich powstałych w okresie realizacji umowy najmu.
2. Usunięcie szkody będzie polegało w zależności od wyboru Wynajmującego bądź na naprawie rzeczy przez Najemcę własnym staraniem, bądź na odkupieniu zniszczonej rzeczy, bądź na zapłacie równowartości szkody.
3. Usunięcie szkody winno nastąpić w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania wystosowanego przez Wynajmującego. Po bezskutecznym upływie tego terminu Wynajmujący może dodatkowo żądać, poza naprawieniem szkody, również zapłaty kary umownej w wysokości połowy wartości powstałej szkody.

§ 6

1. Wynajmujący może odmówić najmu pomieszczenia bez podania przyczyny.

2. Pierwszeństwo z korzystania z pomieszczeń BCK mają twórcy i uczestnicy zajęć BCK.
3. Wynajmujący może odmówić także najmu w przypadkach, gdy najemca w przeszłości nie opłacił w terminie opłat z tytułu najmu, jego działalność ma charakter dyskryminujący jakiegokolwiek z grup społecznych lub podejmowane przez niego przedsięwzięcia mają charakter rasistowski, ksenofobiczny lub godzący w dobre imię Wynajmującego i Gminy Brzeg.
4. Wszelkie szczegóły najmu określać będzie zawarta umowa z najemcą.
5. Ceny określone niniejszym regulaminem i cennikiem dotyczą umów zawartych od dnia wprowadzenia regulaminu i cennika.
6. Wszelkie spory wynikłe na tle umowy najmu strony będą w pierwszej kolejności załatwiać na drodze polubownej.
7. Sądem właściwym do rozpoznania wszelkich sporów jest sąd według siedziby wynajmującego.

§ 7

CENNIK NAJMU

SALA WIDOWISKOWA – DUŻA SCENA BCK		
1.	NAJEM KOMERCYJNY (dla teatrów, impresariatów, podmiotów gospodarczych, organizatorów prywatnych imprez, seansów, imprez biletowanych, prowadzących działalność komercyjną)	STAWKA:
	Najem do 3 godzin (minimalna opłata) (sam najem, bez sprzętu nagłośnieniowego ani oświetleniowego, bez obsługi)	2400,00 zł netto 2952,00 zł brutto
	Każda następująca rozpoczęta godzina najmu (liczona od 4.)	450,00 zł netto 553,50 zł brutto
	Najem w opcji „cały dzień” – tj. maksymalnie od g. 6.00 do 23.00 (sam najem, bez sprzętu nagłośnieniowego ani oświetleniowego, bez obsługi)	4100,00 zł netto 5043,00 zł brutto
2.	NAJEM NIEKOMERCYJNY (najem dla podmiotów prowadzących komercyjną i niekomercyjną artystyczną działalność edukacyjną – np. teatry edukacyjne, podmioty zewnętrzne, gospodarcze realizujące płatne wydarzenia)	STAWKA:

	dla dzieci, młodzieży, dorosłych o charakterze edukacyjnym, np. spektakle szkolne, niekomercyjne kampanie informacyjne organizowane przez podmioty inne niż BCK i jednostki gminne)	
	Najem do 3 godzin (minimalna opłata) (sam najem, bez sprzętu nagłośnieniowego ani oświetleniowego, bez obsługi)	1600,00 zł netto 1968,00 zł brutto
	Każda następująca rozpoczęta godzina najmu (liczona od 4.)	300,00 zł netto 369,00 zł brutto
	Najem w opcji „cały dzień” – tj. maksymalnie od g. 6.00 do 23.00 (sam najem, bez sprzętu nagłośnieniowego ani oświetleniowego, bez obsługi)	3000,00 zł netto 3690,00 zł brutto
3.	NAJEM GMINA BRZEG (najem dla podmiotów edukacyjnych i instytucji Gminy Brzeg, działające na terenie Gminy Brzeg o charakterze niekomercyjnym, niebiletowanym)	STAWKA:
	Zwrot kosztów – nie mniej niż stawka podana obok	500,00 zł netto 615,00 zł brutto
SALA WIDOWISKOWA – MAŁA SCENA BCK		
1.	NAJEM KOMERCYJNY (dla teatrów, impresariatów, podmiotów gospodarczych, organizatorów prywatnych imprez, seansów, imprez biletowanych, prowadzących działalność komercyjną)	STAWKA:
	Najem do 3 godzin (minimalna opłata) (sam najem, bez sprzętu nagłośnieniowego ani oświetleniowego, bez obsługi)	1600,00 zł netto 1968 zł brutto
	Każda następująca rozpoczęta godzina najmu (liczona od 4.)	350,00 zł netto 430,50 zł brutto
	Najem w opcji „cały dzień” – tj. maksymalnie od g. 6.00 do 23.00 (sam najem, bez sprzętu nagłośnieniowego ani oświetleniowego, bez obsługi)	2700,00 zł netto 3321,00 zł brutto
2.	NAJEM NIEKOMERCYJNY (najem dla podmiotów prowadzących komercyjną i niekomercyjną artystyczną działalność edukacyjną – np. teatry edukacyjne, podmioty zewnętrzne, gospodarcze realizujące płatne wydarzenia dla dzieci, młodzieży, dorosłych o charakterze edukacyjnym, np.	STAWKA:

	spektakle szkolne, niekomercyjne kampanie informacyjne organizowane przez podmioty inne niż BCK i jednostki gminne)	
	Najem do 3 godzin (minimalna opłata) (sam najem, bez sprzętu nagłośnieniowego ani oświetleniowego, bez obsługi)	1150,00 zł netto 1414,50 zł brutto
	Każda następująca rozpoczęta godzina najmu (liczona od 4.)	200,00 zł netto 246,00 zł brutto
	Najem w opcji „cały dzień” – tj. maksymalnie od g. 6.00 do 23.00 (sam najem, bez sprzętu nagłośnieniowego ani oświetleniowego, bez obsługi)	1800,00 zł netto 2214,00 zł brutto
3.	NAJEM GMINA BRZEG (najem dla podmiotów edukacyjnych i instytucji Gminy Brzeg, działające na terenie Gminy Brzeg o charakterze niekomercyjnym, niebiletowanym)	STAWKA:
	Zwrot kosztów – nie mniej niż stawka podana obok	400,00 zł netto 492,00 zł brutto
AMFITEATR		
1.	Udostępnienie amfiteatr oraz garderób w budynku amfiteatru (bez obsługi, samo udostępnienie - najem, bez nagłośnienia i oświetlenia, techniki scenicznej, itd.) Dotyczy imprez komercyjnych organizowanych przez zewnętrzne podmioty, tj. imprez, których organizatorem ani współorganizatorem nie jest BCK ani Gmina Brzeg.	Opłata ustalana indywidualnie w umowie najmu jednak nie mniej niż 10000,00 zł netto, tj. 12300,00 zł brutto za każdy dzień
INNE POMIESZCZENIA (niewymienione sale prób, sala wystawowa Galerii Sztuki Współczesnej, powierzchnie handlowe, powierzchnie i przestrzenie pozostałe - niewymienione i inne)		
1.	Stawka godzinowa (za każdą rozpoczętą godzinę)	100,00 zł netto 123,00 zł brutto
2.	Pomieszczenie na parterze, tzw. kantor	Wg stawki określonej w

		umowie najmu, nie mniej niż 1775,00 zł brutto miesięcznie
USŁUGI DODATKOWE		
1.	Udostępnienie nagłośnienia i oświetlenia (každorazowo wyliczane na podstawie ridera technicznego i potrzeb najemcy) – Duża Scena	Nie mniej niż 900,00 zł netto 1107,00 zł brutto za pierwsze 3 godz.; każda następna rozpoczęta godzina: 200,00 zł netto, tj. 246,00 zł brutto
2.	Udostępnienie nagłośnienia i oświetlenia (každorazowo wyliczane na podstawie ridera technicznego i potrzeb najemcy) – Mała Scena	Nie mniej niż 600,00 zł netto 738,00 zł brutto za pierwsze 3 godz.; każda następna rozpoczęta godzina: 150,00 zł netto, tj. 184,50 zł brutto
3.	Zapewnienie obsługi widza – 1 szatniarz i 1 bileter	300,00 zł netto, tj. 369,00 zł brutto za każdy dzień
4.	Udostępnienie krzeseł i stołów (max 80 krzeseł i 8 stołów) w wynajmowanych pomieszczeniach – opłata nie dotyczy garderób oraz pomieszczeń, w których stoły i krzesła znajdują się na stałe na wyposażeniu.	200,00 zł netto, tj. 246,00 zł brutto za każdy dzień

§ 8

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.03.2025.
2. Niniejszy regulamin ma zastosowanie do umów najmu zawartych od dnia jego wprowadzenia.
3. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.
4. Wynajmujący zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do obowiązującego Regulaminu. Wszystkie zmiany będą wprowadzane Zarządzeniem i publikowane na stronie internetowej Wynajmującego.
5. Informacja o zasadach przetwarzania przez Wynajmującego danych osobowych znajduje się na stronie internetowej Wynajmującego, a także jest dostępna w siedzibie Wynajmującego i na tablicach ogłoszeń.
6. Sprawy sporne będą rozstrzygane polubownie, a w razie nie dojścia do porozumienia Sądem właściwym jest sąd siedziby Wynajmującego.
7. Traci moc Regulamin i cennik wynajmu pomieszczeń z 2020 roku oraz wszelkie jego poprzednie wersje (tj. wprowadzone do dnia wejścia w życie niniejszego regulaminu).

DYREKTOR BRZESKIEGO CENTRUM KULTURY
IM. IGNACEGO JANA PADEREWSKIEGO

BRZEG, DN. 27.02.2025

Jacek Ochmański