

Zaproszenie do złożenia oferty

Zamawiający Brzeskie Centrum Kultury im. Ignacego Jana Paderewskiego w Brzegu zaprasza do złożenia oferty realizacji zadania, pn. „Obsługa i wyłączność prowadzenia strefy gastronomicznej w ramach imprezy masowej pn. „Dni Księstwa Brzeskiego 2023” w dniach 03-04.06.2023”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Dni Główne imprezy pn. „Dni Księstwa Brzeskiego” odbędą się 03-04 czerwca 2023 w amfiteatrze miejskim w Brzegu. W tych dniach odbędą się koncerty w amfiteatrze według harmonogramu wstępnego (może ulec zmianie): 16:30 otwarcie bram amfiteatru dla publiczności, 17:00 – 19:00 – koncert artystów lokalnych, 19:00 – koncert support gwiazdy głównej, między 20:00 a 21:00 – koncert gwiazdy wieczoru – topowej gwiazdy polskiej sceny muzycznej. Przewidywana liczba widzów w amfiteatrze: 2500/dzień. Zakończenie koncertów każdego dnia: 22:00 (może ulec zmianie).

Wykonawca wybrany na podstawie najkorzystniejszej oferty jest uprawniony do zapewnienia obsługi gastronomicznej w/w. imprezy – prowadzenia strefy gastronomicznej w postaci poniższych zadań.

Stoiska gastronomiczne obejmujące między innymi:

- sprzedaż napoi alkoholowych o zawartości alkoholu nieprzekraczającej 3,5%,
- sprzedaż napoi bezalkoholowych (zimne, gorące),
- sprzedaż jedzenia różnego rodzaju.

2. Termin realizacji zamówienia:

03-04.06.2023 roku

3. Warunki płatności:

Wykonawca uiszcza na rzecz Zamawiającego kwotę zgodną z formularzem ofertowym tytułem opłaty za wyłączność obsługi gastronomicznej, udostępnienie terenu, płatne na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego przelewem na nr konta wskazany na fakturze w terminie 7 dni od daty wystawionej faktury dla Wykonawcy przez Zamawiającego. Za ewentualne opóźnienia w płatności Zamawiający naliczy ustawowe odsetki.

Strony ustalają, że należność będzie uiszczona najpóźniej do 27.06.2023.

4. Istotne warunki zamówienia:

- 4.1. Wykonawca przedkładając propozycję cenową składa następującą dokumentację:
 - 4.1.1. ofertę zgodnie z Załącznikiem,
 - 4.1.2. pismo informacyjne z wykazem posiadanych stoisk i propozycją organizacji strefy gastronomicznej w amfiteatrze,
 - 4.1.3. oświadczenie o posiadanych zasobach kadrowych niezbędnych do terminowego i profesjonalnego zrealizowania zadania,
 - 4.1.4. oświadczenie o posiadanej odpowiedniej z typem działalności polisy ubezpieczeniowej oraz skan aktualnej polisy,
 - 4.1.5. oświadczenie o wzięciu na siebie (Wykonawca) odpowiedzialności za stan techniczny posiadanego sprzętu i posiadaniu niezbędnych do jego używania certyfikatów i zaświadczeń,
 - 4.1.6. oświadczenie o nieznajdowaniu się w stanie upadłości i trudnej sytuacji finansowej prowadzonej działalności (dopuszczalny skan),

- 4.1.7. referencje wystawione przez poprzednich kontrahentów – minimum 3,
- 4.1.8. dokumentację zdjęciową przedstawiającą rzeczywisty wygląd przykładowych realizacji.
- 4.2. Dodatkowo Wykonawca/Oferent zobowiązany jest do:
 - 4.2.1. wpłacenia na konto Zamawiającego opłaty, z tytułu udostępnienia powierzchni pod ustawienie strefy gastronomicznej na terenie amfiteatru miejskiego i zapewnienie wyłączności, najpóźniej w terminie 7 dni przed realizacją imprezy,
 - 4.2.2. rozstawić stoiska na terenie realizacji imprezy wyłącznie w miejscach wskazanych i uzgodnionych z Zamawiającym,
 - 4.2.3. obsługi miejsc gastronomicznych w czasie imprezy w godzinach jej trwania oraz do bieżącego utrzymania czystości zajmowanego terenu, jak również uprzątnięcia zajmowanego terenu po zakończonej imprezie,
 - 4.2.4. niesprzedawania napojów w opakowaniach szklanych,
 - 4.2.5. posiadania podręcznego sprzętu gaśniczego ustawionego przy punktach gastronomicznych,
 - 4.2.6. przestrzegania postanowień Zamawiającego w zakresie zapewnienia porządku i bezpieczeństwa przebiegu imprezy oraz ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych,
 - 4.2.7. posiadania aktualnego wymaganego pozwolenia na prowadzenie działalności oraz niezbędnej wiedzy, doświadczenia i potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zadań, o których mowa w zapytaniu ofertowym,
 - 4.2.8. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie agregat prądotwórczy na cele związane z prowadzeniem strefy gastronomicznej,
 - 4.2.9. uzyskania we własnym zakresie koncesji na sprzedaż napojów alkoholowych i opłacenia wszelkich opłat z tym związanych,
 - 4.2.10. sprzedawania tylko i wyłącznie takich napojów alkoholowych, które zawierają określoną w ustawie i przepisach dotyczących bezpieczeństwa imprez masowych ilość alkoholu. (max. 3,5%),
 - 4.2.11. przedstawienia wszelkich niezbędnych dokumentów wymaganych przez służby oraz inspektora sanitarnego.
- 4.3. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 4.3.1. zapewnienia wyłączności na prowadzenie strefy gastronomicznej przez Wykonawcę w ramach imprezy,
 - 4.3.2. do udzielenia Wykonawcy pomocy w prowadzeniu działań reklamowych w dniach odbywania się imprezy będącej przedmiotem niniejszej umowy.
- 4.4. Zamawiający jest uprawniony do umieszczenia w miejscu realizacji imprezy następujących stoisk:
 - 4.4.1. stoiska promocyjne Miasta Brzeg oraz innych miejskich instytucji i organizacji,
 - 4.4.2. stoisk promocyjnych sponsorów imprezy,
 - 4.4.3. innych stoisk handlowych, których nie dotyczy zakres ofertowy Wykonawcy,
 - 4.4.4. stoisk kasowych do sprzedaży biletów wstępu do amfiteatru miejskiego.
- 4.5. Opis sposobu obliczenia ceny składanej propozycji cenowej:
 - 4.5.1. Oferent składa propozycję cenową, która zawierać będzie podaną brutto i netto kwotę jaką proponuje do zapłacenia na rzecz Zamawiającego – Brzeskiego Centrum Kultury im. Ignacego Jana Paderewskiego z tytułu wyłączności prowadzenia strefy gastronomicznej i udostępnienia powierzchni na ten cel na terenie amfiteatru miejskiego w Brzegu.
- 4.6. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze propozycji cenowych:
 - 4.6.1. wysokość kwoty, którą Oferent zapłaci Zamawiającemu z tytułu udostępnienia placu i wyłączności na prowadzenie strefy gastronomicznej,

- 4.6.2. przedstawienie oświadczeń (ich ważność i zgodność treści z wytycznymi),
- 4.6.3. kompletność wymaganej dokumentacji,
- 4.6.4. doświadczenie w wykonywaniu podobnych usług.
- 4.7. Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowych: 10.02.2023 r. godz. 12:00 w Brzeskim Centrum Kultury im. Ignacego Jana Paderewskiego, ul. Mleczna 5.
- 4.8. Informacje dotyczące zawarcia umowy:
 - 4.8.1. Umowa zostanie podpisana najpóźniej do dnia 28.02.2023 roku w Brzeskim Centrum Kultury. Wpłacenie na konto Zamawiającego opłaty, z tytułu udostępnienia powierzchni pod ustawienie strefy gastronomicznej najpóźniej w terminie 7 dni przed realizacją imprezy. Termin i wszelkie informacje zawierać będzie umowa.
 - 4.8.2. W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem lub telefonicznie o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.

6. Sposób przygotowania oferty:

- 6.1. ofertę należy przygotować w języku polskim;
- 6.2. oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną;
- 6.3. ofertę należy złożyć w terminie do dnia 10.02.2023 roku do godziny 11.00 w formie:
 - 6.3.1. pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Brzeskie Centrum Kultury im Ignacego Jana Paderewskiego, ul. Mleczna 5, 49-300 Brzeg - na kopercie należy umieścić napis „Oferta na zadanie pn. „Obsługę i wyłączność prowadzenia strefy gastronomicznej w ramach imprezy masowej pn. „Dni Księstwa Brzeskiego 2023” w dniach 03-04.06.2023”
 - 6.3.2. za pośrednictwem e-maila: zamowienia@bck-brzeg.pl – w tytule maila należy umieścić napis „Oferta na zadanie pn. „Obsługę i wyłączność prowadzenia strefy gastronomicznej w ramach imprezy masowej pn. „Dni Księstwa Brzeskiego 2023” w dniach 03-04.06.2023”

.....
Podpis Zamawiającego

Załączniki:

Wzór formularza oferty

Umowa - projekt