

Zaproszenie do złożenia oferty

Zamawiający Brzeskie Centrum Kultury im. Ignacego Jana Paderewskiego w Brzegu zaprasza do złożenia oferty realizacji zadania, pn. „Obsługa i wyłączność prowadzenia strefy gastronomicznej w ramach imprezy masowej pn. „Dni Księstwa Brzeskiego 2023” w dniach 01-02.06.2024”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Dni Główne imprezy pn. „Dni Księstwa Brzeskiego” odbędą się 01-02 czerwca 2024 w amfiteatrze miejskim w Brzegu. W tych dniach odbędą się koncerty w amfiteatrze według harmonogramu wstępnego (może ulec zmianie): 16:30 otwarcie bram amfiteatru dla publiczności, 17:00 – 20:00 – koncert artystów lokalnych, między 20:00 a 21:00 – koncert gwiazdy wieczoru – topowej gwiazdy polskiej sceny muzycznej. Przewidywana liczba widzów w amfiteatrze: 2500/dzień. Zakończenie koncertów każdego dnia: 22:00-22:30 (może ulec zmianie). Wykonawca wybrany na podstawie najkorzystniejszej oferty jest uprawniony do zapewnienia obsługi gastronomicznej w/w. imprezy – prowadzenia strefy gastronomicznej w postaci poniższych zadań.

Stoiska gastronomiczne obejmujące między innymi:

- 1.1. sprzedaż napoi alkoholowych o zawartości alkoholu nieprzekraczającej 3,5%,
- 1.2. sprzedaż napoi bezalkoholowych (zimne, gorące),
- 1.3. sprzedaż jedzenia różnego rodzaju.

2. Termin realizacji zamówienia: 01-02.06.2024 roku

3. Warunki płatności:

Wykonawca uiszcza na rzecz Zamawiającego kwotę zgodną z formularzem ofertowym tytułem opłaty za wyłączność obsługi gastronomicznej, udostępnienie terenu, płatne na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego przelewem na nr konta wskazany na fakturze w terminie 7 dni od daty wystawionej faktury dla Wykonawcy przez Zamawiającego. Za ewentualne opóźnienia w płatności Zamawiający naliczy ustawowe odsetki.

Strony ustalają, że należność będzie uiszczona najpóźniej do 31.05.2024.

4. Istotne warunki zamówienia:

- 4.1. Wykonawca przedkładając propozycję cenową składa następującą dokumentację:

- 4.1.1. ofertę zgodnie z Załącznikiem,
 - 4.1.2. pismo informacyjne z wykazem posiadanych stoisk i propozycją organizacji strefy gastronomicznej w amfiteatrze,
 - 4.1.3. oświadczenie o posiadanych zasobach kadrowych niezbędnych do terminowego i profesjonalnego zrealizowania zadania,
 - 4.1.4. oświadczenie o posiadanej odpowiedniej z typem działalności polisy ubezpieczeniowej oraz skan aktualnej polisy,
 - 4.1.5. oświadczenie o wzięciu na siebie (Wykonawca) odpowiedzialności za stan techniczny posiadanego sprzętu i posiadaniu niezbędnych do jego używania certyfikatów i zaświadczeń,
 - 4.1.6. oświadczenie o nieznajdowaniu się w stanie upadłości i trudnej sytuacji finansowej prowadzonej działalności (dopuszczalny skan),
 - 4.1.7. referencje wystawione przez poprzednich kontrahentów – minimum 3,
 - 4.1.8. dokumentację zdjęciową przedstawiającą rzeczywisty wygląd przykładowych realizacji.
- 4.2. Dodatkowo Wykonawca/Oferent zobowiązany jest do:
- 4.2.1. wpłacenia na konto Zamawiającego opłaty, z tytułu udostępnienia powierzchni pod ustawienie strefy gastronomicznej na terenie amfiteatru miejskiego i zapewnienie wyłączności, w terminie do 31.05.2024,
 - 4.2.2. rozstawić stoiska na terenie realizacji imprezy wyłącznie w miejscach wskazanych i uzgodnionych z Zamawiającym,
 - 4.2.3. obsługi miejsc gastronomicznych w czasie imprezy w godzinach jej trwania oraz do bieżącego utrzymania czystości zajmowanego terenu, jak również uprzątnięcia zajmowanego terenu po zakończonej imprezie,
 - 4.2.4. niesprzedawania napojów w opakowaniach szklanych,
 - 4.2.5. posiadania podręcznego sprzętu gaśniczego ustawionego przy punktach gastronomicznych,
 - 4.2.6. przestrzegania postanowień Zamawiającego w zakresie zapewnienia porządku i bezpieczeństwa przebiegu imprezy oraz ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych,
 - 4.2.7. posiadania aktualnego wymaganego pozwolenia na prowadzenie działalności oraz niezbędnej wiedzy, doświadczenia i potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zadań, o których mowa w zapytaniu ofertowym,

4.2.8. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie agregat prądowórczy na cele związane z prowadzeniem strefy gastronomicznej,

4.2.9. uzyskania we własnym zakresie koncesji na sprzedaż napojów alkoholowych i opłacenia wszelkich opłat z tym związanych,

4.2.10. sprzedawania tylko i wyłącznie takich napojów alkoholowych, które zawierają określoną w ustawie i przepisach dotyczących bezpieczeństwa imprez masowych ilość alkoholu.(max. 3,5%),

4.2.11. przedstawienia wszelkich niezbędnych dokumentów wymaganych przez służby oraz inspektora sanitarnego.

4.3. Zamawiający zobowiązany jest do:

4.3.1. zapewnienia wyłączności na prowadzenie strefy gastronomicznej przez Wykonawcę w ramach imprezy,

4.3.2. do udzielenia Wykonawcy pomocy w prowadzeniu działań reklamowych w dniach odbywania się imprezy będącej przedmiotem niniejszej umowy.

4.4. Zamawiający jest uprawniony do umieszczenia w miejscu realizacji imprezy następujących stoisk:

4.4.1. stoiska promocyjne Miasta Brzeg oraz innych miejskich instytucji i organizacji,

4.4.2. stoisk promocyjnych sponsorów imprezy,

4.4.3. innych stoisk handlowych, których nie dotyczy zakres ofertowy Wykonawcy,

4.4.4. stoisk kasowych do sprzedaży biletów wstępu do amfiteatru miejskiego.

4.5. Opis sposobu obliczenia ceny składanej propozycji cenowej:

4.5.1. Oferent składa propozycję cenową, która zawierać będzie podaną brutto i netto kwotę jaką proponuje do zapłacenia na rzecz Zamawiającego – Brzeskiego Centrum Kultury im. Ignacego Jana Paderewskiego z tytułu wyłączności prowadzenia strefy gastronomicznej i udostępnienia powierzchni na ten cel na terenie amfiteatru miejskiego w Brzegu.

- 4.6.** Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze propozycji cenowych:
- 4.6.1.** wysokość kwoty, którą Oferent zapłaci Zamawiającemu z tytułu udostępnienia placu i wyłączności na prowadzenie strefy gastronomicznej,
 - 4.6.2.** przedstawienie oświadczeń (ich ważność i zgodność treści z wytycznymi),
 - 4.6.3.** kompletność wymaganej dokumentacji,
 - 4.6.4.** doświadczenie w wykonywaniu podobnych usług.
- 4.7.** Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowych: 26.04.2024 r. godz. 14:00 w Brzeskim Centrum Kultury im. Ignacego Jana Paderewskiego, ul. Mleczna 5.
- 4.8.** Informacje dotyczące zawarcia umowy:
- 4.8.1.** Umowa zostanie podpisana najpóźniej do dnia 30.04.2024 roku w Brzeskim Centrum Kultury. Wpłacenie na konto Zamawiającego opłaty, z tytułu udostępnienia powierzchni pod ustawienie strefy gastronomicznej najpóźniej w terminie 7 dni przed realizacją imprezy. Termin i wszelkie informacje zawierać będzie umowa.
 - 4.8.2.** W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem lub telefonicznie o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.
- 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.**
- 6. Sposób przygotowania oferty:**
- 6.1.** ofertę należy przygotować w języku polskim;
 - 6.2.** oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną;
 - 6.3.** ofertę należy złożyć w terminie do dnia 26.04.2024 r. roku do godziny 13.00 w formie:
 - 6.3.1.** pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Brzeskie Centrum Kultury im Ignacego Jana Paderewskiego, ul. Mleczna 5, 49-300 Brzeg - na kopercie należy umieścić napis „Oferta na zadanie pn. „Obsługę i wyłączność prowadzenia strefy gastronomicznej w ramach imprezy masowej pn. „Dni Księstwa Brzeskiego 2024”.
 - 6.3.2.** za pośrednictwem e-maila: imprezy@bck-brzeg.pl – w tytule maila należy umieścić napis „Oferta na zadanie pn. „Obsługę i wyłączność

prowadzenia strefy gastronomicznej w ramach imprezy masowej pn. „Dni Księstwa Brzeskiego 2024”

DYREKTOR BRZESKIEGO CENTRUM KULTURY

im. Ignacego Jana Paderewskiego

Brzeg, dn. 16.04.2024

(-) JACEK OCHMAŃSKI

Załączniki:

Wzór formularza oferty

Umowa - projekt